

ขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดราคากลาง
การเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ “รถประจำตำแหน่ง หมายความว่า รถยนต์ซึ่งจัดให้แก่ผู้บริหาร หรือหัวหน้าส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ข้อ ๙ วรรคห้า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเช่ารถส่วนกลางหรือรถประจำตำแหน่งได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม” ข้อ ๑๑ “รถประจำตำแหน่งให้ใช้ในการปฏิบัติราชการในตำแหน่งหน้าที่หรือที่ได้รับมอบหมาย โดยรวมหรืองานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานในตำแหน่งหน้าที่หรือฐานะที่ดำรงตำแหน่งนั้นรวมตลอดถึง การใช้เพื่อการเดินทางไปและกลับระหว่างที่พักและสำนักงาน และเพื่อการอื่นที่จำเป็น และเหมาะสมแก่การดำรงตำแหน่งหน้าที่ในหมู่ข้าราชการและสังคม” ตามข้อระเบียบดังกล่าวเทศบาลตำบลวิจิตร จึงมีความประสงค์จะเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลวิจิตร โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดหารถยนต์โดยการเช่ามีความคล่องตัว และสามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง ค่าเสียภัยอุบัติเหตุ และอื่นๆ โดยการทำสัญญาเช่าผูกพันในระยะยาว เป็นเวลา ๕ ปี ซึ่งก่อให้เกิดความคุ้มค่าทั้งผู้เช่าและผู้ให้เช่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ และวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ จากเดิม ๓ ปี เป็นเวลา ๕ ปี ซึ่งส่วนราชการถือปฏิบัติในปัจจุบัน ประกอบกับสำนักปลัดเทศบาล มีบทบาทหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ควบคู่กับการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหารเป็นสำคัญ ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาล จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการกิจของปลัดเทศบาล เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่การดำรงตำแหน่งภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘ เถกุนวิสติ บัญญัติว่า “ให้มิปลัดเทศบาลคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย...” ปลัดเทศบาลจึงมีหน้าที่รับผิดชอบในปฏิบัติตามนโยบายที่นายกเทศมนตรีกำหนด และการบริหารราชการอื่นตามกฎหมาย

เทศบาลตำบลวิจิตรจึงมีความประสงค์เช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งดังกล่าวเป็นระยะเวลา ๕ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และก่อนนี้ผูกพันต่อเนื่องจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ โดยสภาเทศบาลตำบลวิจิตร ได้มีมติเห็นชอบให้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายเกินกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ในการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่องอัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๔๗๕๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่องการเช่ารถประจำตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางสาววัลลา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายพิชิต ทองสง่า)
นักจัดการงานเทศบาลปฏิบัติการ

(นายปณวัฒน์ รักทรัพย์)
นิติกรปฏิบัติการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สนับสนุนการเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่และการติดต่อหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการออกตรวจตราพื้นที่ การลงพื้นที่เยี่ยมเยียนประชาชน หรือเพื่อการอื่นที่จำเป็นเหมาะสมแก่การดำรงตำแหน่งภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

๓. คุณสมบัติผู้ให้เช่า

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย หรือผู้ประกอบการซึ่งจดทะเบียนให้บริการรถเช่าโดยตรง

๓.๘ ผู้ให้เช่าต้องเสนอแผนงานการดำเนินการ การบำรุงรักษา และการบริการงาน

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลวิจิตร หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์และความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔. ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

รถประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน เป็นรถยนต์นั่งแบบเก๋ง ๔ ประตู ยี่ห้อ Honda รุ่น Accord EL สีตามที่ผู้เช่าระบุภายหลัง เกียร์อัตโนมัติ เครื่องยนต์เบนซิลแบบ ๔ สูบ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบ ๑,๘๙๘ ซีซี รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ตามมาตรฐานการออกแบบของผู้ผลิต เป็นรถยนต์ใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. ระยะเวลาส่งมอบ

กำหนดส่งมอบพัสดุภายในวันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. สถานที่ส่งมอบ

สำนักงานเทศบาลตำบลวิจิตร อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต



(นางสาววัลตรา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายพิสิทธิ์ ทองสง่า)
นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ



(นายปณณวัฒน์ รักทรัพย์)
นิติกรปฏิบัติการ

๘. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

ในการกำหนดราคากลาง ได้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว๔๗๕๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่องการเช่ารถประจำตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่องอัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ

บัญชีอัตราค่าเช่ารถยนต์ประเภทต่างๆ (สำหรับระยะเวลาเช่า ๕ ปี)

ประเภทรถ

อัตราค่าเช่า

(ไม่เกินบาทต่อคันต่อเดือน)

รถประจำตำแหน่ง ระดับ

-รองอธิบดี หรือเทียบเท่า (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน ๒,๐๐๐ ซีซี)

๒๖,๑๐๐ —

การเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดระยะเวลาการเช่า ๕ ปี (๖๐ เดือน) (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าเช่ารถยนต์ประจำตำแหน่ง (รถยนต์ประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน) โดยกำหนดราคากลางรวมเป็นเงิน ๑,๕๖๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๙. เงื่อนไขการเช่า

รายละเอียดการเช่ารถประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน

ระยะเวลาการเช่า ผู้ให้เช่าต้องทำสัญญาเช่ากับผู้เช่าเป็นระยะเวลา ๕ ปี (๖๐ เดือน) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑) อัตราค่าเช่าเดือนละ ๒๖,๑๐๐.- บาท ค่าใช้จ่ายแต่ละปีงบประมาณ ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖ รวม ๕ เดือน เป็นเงิน ๑๓๐,๕๐๐ บาท
๒. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๑๓,๒๐๐ บาท
๓. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๑๓,๒๐๐ บาท
๔. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙ รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๑๓,๒๐๐ บาท
๕. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐ รวม ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๑๓,๒๐๐ บาท
๖. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๗๐ - เดือนเมษายน ๒๕๗๑ รวม ๗ เดือน เป็นเงิน ๑๘๒,๗๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑,๕๖๖,๐๐๐ บาท

๙.๒ การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปี ผู้ให้เช่าต้องนำรถไปจดทะเบียนรถยนต์ที่ให้เช่ากับกรมการขนส่งทางบก และเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายให้ครบถ้วนก่อนทำการส่งมอบและสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายโดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม และจะต้องต่อทะเบียนทุกปีตลอดอายุสัญญาเช่าภายในกำหนดเวลา

dua a

(นางสาววัลลภา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พิสง

(นายพิสิษฐ์ ทรงสง่า)
นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ



(นายปณณวัฒน์ รักทรัพย์)
นิติกรปฏิบัติการ

๙.๓ การประกันภัย

๑. ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์กับบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคงและเป็นบริษัทมหาชน ตลอดอายุสัญญาเช่า

๒. ผู้ให้เช่าต้องเอาประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่าประเภทชั้น ๑ และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ตลอดจนอายุสัญญาเช่า และผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยเอง และมอบสำเนาหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่เทศบาลตำบลวิชิตในวันที่รับมอบรถและทุกครั้งที่มีการต่ออายุสัญญา หรือทำสัญญาประกันภัยใหม่ตลอดอายุสัญญา

๙.๔ การบำรุงรักษา การจัดการรถยนต์ทดแทน

๑. ต้องนำรถยนต์เข้าซ่อมบำรุงที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่ให้เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

๒. ต้องมีศูนย์บริการและจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อที่เสนอ อย่างเป็นทางการครอบคลุมทั่วประเทศ

๓. หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือกรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเพื่อดำเนินการ ดังนี้

กรณีเกิดเหตุในเขตจังหวัดภูเก็ต ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์มาทดแทนทันที

กรณีเกิดเหตุในจังหวัดอื่น ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายใน ๑ วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้ง

๔. การดูแลและซ่อมแซมบำรุงรักษาต่างๆ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

๕. การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่ชำรุดพร้อมใช้งานและผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์คันที่นำมาทดแทนให้ผู้เช่าถึงสถานที่ใช้งานและผู้ให้เช่าต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้ผู้เช่าทดแทนคันที่ชำรุด ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาเช่ารถยนต์คันที่ไม่ส่งมอบตามสัญญา (โดยคำนวณจากอัตราค่าเช่า ๖๐ เดือน)

กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

๖. การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ให้ผู้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อนำรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม

๗. การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่ตกลงจะเช่าหรือรถยนต์คันที่จะนำมาเปลี่ยนในกรณี ข้อ ๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

๘. ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมแซมบำรุงรักษาต่างๆ รวมทั้งการต่อทะเบียนรถค่าทำประกันภัยรถ และค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ตลอดอายุสัญญาเช่า ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๙. ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายของรถยนต์ที่เช่าในทุกกรณีตลอดสัญญาเช่า

๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กำหนดแบ่งจ่ายเงินเป็นรายเดือน รายละเอียดดังนี้

(๑.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท

งวดที่ ๒ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท

งวดที่ ๓ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท



(นางสาววัลภา คล้ายบุตร)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายพิสิทธิ์ ทองสง่า)

นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ



(นายปณวัฒน์ รักทรัพย์)

นิติกรปฏิบัติการ

งวดที่ ๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) เดือนกันยายน ๒๕๖๖	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๕๐๐ บาท	

(๒.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๖ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๘ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เดือนกันยายน ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๓,๒๐๐ บาท	

(๓.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๖ เดือนมีนาคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๘ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เดือนกันยายน ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๓,๒๐๐ บาท	

(๔.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท



(นางสาววัลลภา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายพิชิตุ์ ทรงสง่า)
นักจัดการงานเทศกิจปฏิบัติการ



(นายปณณวัฒน์ รักทรัพย์)
นิติกรปฏิบัติการ

งวดที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๖ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๗ เดือนเมษายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๘ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เดือนกันยายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๓,๒๐๐ บาท	

(๕.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๔ เดือนมกราคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๖ เดือนมีนาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๗ เดือนเมษายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๘ เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เดือนกันยายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๓,๒๐๐ บาท	

(๖.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑ จำนวน ๗ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๗๐	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๔ เดือนมกราคม ๒๕๗๑	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๕ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๑	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๖ เดือนมีนาคม ๒๕๗๑	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
งวดที่ ๗ (งวดสุดท้าย) เดือนเมษายน ๒๕๗๑	เป็นเงิน ๒๖,๑๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๒,๗๐๐ บาท	

การเบิกจ่ายเงินแต่ละเดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว



(นางสาววัลลภา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายพิสิทธิ์ ทองสง่า)
นักจัดการงานเทศกิจปฏิบัติการ



(นายปณณวัฒน์ รักทรัพย์)
นิติกรปฏิบัติการ

๑๑. การนำรถยนต์กลับคืน

เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์กลับคืนไปภายใน ๗ วันนับจากวันถัดจากวันที่สัญญาเช่าสิ้นสุด โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์กลับคืนไปภายในกำหนดเวลา ผู้เช่าจะกำหนดเวลาให้ผู้เช่านำรถยนต์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ให้เช่าและผู้ให้เช่ายังไม่นำรถยนต์กลับคืนไปอีก ผู้เช่ามีสิทธินำรถยนต์ออกขายทอดตลาด โดยเงินที่ขายทอดตลาดผู้เช่ามีสิทธิหักเป็นค่าปรับ ค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้เช่าได้ ซึ่งรวมทั้งค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ผู้เช่าได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดรถยนต์ดังกล่าว เงินที่เหลือจากการหักค่าเสียหายแล้วผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่า และในระหว่างที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า นับแต่วันที่ผู้เช่าบอกเลิกสัญญา ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งอันเกิดแก่รถยนต์ อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๓. ผู้ที่รับผิดชอบการดำเนินการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวิจิตร

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาววัลลภา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายพิสิษฐ์ ทรงสง่า)
นักจัดการงานเทศกิจปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายปณณวัฒน์ รักทรัพย์)
นิติกรปฏิบัติการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวิชิต

คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง โครงการการเช่ารถยนต์ประจำ
ตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คัน ตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อกำหนดเป็นคุณลักษณะเฉพาะในการดำเนินการจัดซื้อ
จัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ นางสาววัลลภา คล้ายบุตร ประธานฯ
(นางสาววัลลภา คล้ายบุตร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น สวท
(นายศิริชัย ปะณะรักษ์)
รองปลัดเทศบาลตำบลวิชิต

ความเห็น เพื่อพิจารณา อนุมัติ และลงนาม นายก. ที่สั่ง
นท
(นายธนวัฒน์ เทวเดช)
ปลัดเทศบาลตำบลวิชิต

ความเห็น อนุมัติ
ก
(นายกริธา โชติวิญญ์พัฒน์)
นายกเทศมนตรีตำบลวิชิต
๑๐ มี.ค. ๒๕๖๖